

.....
Imię i nazwisko, tytuł,
Stopień naukowy
.....
stanowisko, jednostka org. UJ
.....
numer tel. do miejsca pracy
ewentualny adres E-mail

Nr sprawy.....

Data wpływu.....

REKTOR
Uniwersytetu Jagiellońskiego
Wniosek o zmianę kwalifikacji przydziału miejsca w Hotelu Asystenckim

1. Dane wnioskodawcy:

- stały adres zamieszkania (telefon):

.....

- sytuacja rodzinna:

.....

- obecny przydział w HA (obecny adres):

.....

2. Proszę o zmianę kwalifikacji przydziału na:.....

Proszę przyznać dla :

(proszę podać imię i nazwisko,

stopień pokrewieństwa

z wnioskodawcą)

1).....

2).....

3).....

4).....

Uzasadnienie wniosku (szczególne okoliczności):.....

.....

.....
podpis wnioskodawcy

3. Dane Działu Kadr:

staż pracy w UJ:.....

(zatrudniony na stanowiskach od dnia, na czas określony*, lub na czas nieokreślony*)

stanowisko:.....

(przynależność do grupy prac. ze względu na charakter pracy)

.....
podpis prac. Działu Kadr

**właściwe podkreślić*

4. Kwalifikacja Zarządu TA UJ:.....

.....

.....

.....
podpis przedstawiciela TA UJ

5. Decyzja Rektora UJ:.....

.....
podpis Rektora UJ

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) („Rozporządzenie Ogólne”), dalej jako „RODO” Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. W Uniwersytecie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 5. Kontakt z Inspektorem zapewniony jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30-15:30 oraz przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod numerem telefonu 12 663 12 25/1075,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy oraz realizacji umowy, której przedmiotem jest przydzielenie miejsca w Hotelu Asystenckim tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych jest warunkiem podjęcia działań w celu zawarcia i realizacji umowy której przedmiotem jest przydzielenie miejsca w Hotelu Asystenckim.
5. Pani /Pana dane osobowe będą udostępnione upoważnionym pracownikom administratora, w tym przedstawicielom Towarzystwa Asystentów Uniwersytetu Jagiellońskiego.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane przechowywane będą przez czas trwania umowy, o której mowa w pkt. 3 oraz do czasu przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z realizacji umowy, o której mowa w pkt. 3.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania,
10. Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia Ogólnego.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

***OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO***

Niniejszym oświadczam, iż wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em i zawarłam/em we wniosku.

.....
Data i podpis wnioskodawcy