UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

52.020.9.2023

K O M U N I K A T
Działu Świadczeń Socjalnych
z 20 marca 2023 roku

Uprzejmie informuję, że w związku ze zwolnieniem się mieszkania dwupokojowego w Domu Asystenta Politechniki Krakowskiej w Czyżynach, ul. Skarżyńskiego 2, pracownicy zainteresowani przydziałem mogą składać wnioski (załącznik do Komunikatu) w Dziale Świadczeń Socjalnych ***do 27 marca 2023 roku.***

Mieszkanie będzie wolne od 14 kwietnia 2023 roku.

Dokumenty przyjmuje oraz wszelkich informacji udziela Pani mgr Magdalena Szafrańska, Dział Świadczeń Socjalnych, ul. Straszewskiego 27, pok. 5, e- mail: magdalena.szafranska@uj.edu.pl, tel. 12 663-32-96.

Kierownik Działu Świadczeń Socjalnych

mgr Maria Zofia Nanke

Otrzymują:
wszystkie jednostki organizacyjne
oprócz Collegium Medicum

.....
Imię i nazwisko, tytuł,
Stopień naukowy

Załącznik do Komunikatu nr 52.020.9.2023

.....
stanowisko, jednostka org. UJ

Nr sprawy.....

.....
numer tel. do miejsca pracy
ewentualny adres E-mail

Data wpływu.....

REKTOR

Uniwersytetu Jagiellońskiego

Wniosek o przydział miejsca w Hotelu Asystenckim

1. Dane wnioskodawcy:

- stały adres zamieszkania (telefon):

.....

- sytuacja rodzinna:

.....

- czy składał wcześniej podanie o przydział miejsca w HA, jeżeli tak. to kiedy:

.....

- ew. obecny przydział HA (obecny adres):.....

Proszę o przydział miejsca dla: 1).....
(proszę podać imię i nazwisko,
stopień pokrewieństwa 2).....
z wnioskodawcą)

3).....

4).....

Proszę o przydział do HA przy ul. Skarżyńskiego 2,

- mieszkanie jednopokojowe*

- mieszkanie dwupokojowe*

**właściwe podkreślić*

Uzasadnienie wniosku (szczególne okoliczności)……
...……
……...……
……...…

W przypadku otrzymania przydziału zobowiązuję się wpłacić kaucję w wysokości jednomiesięcznego czynszu.

.....

podpis wnioskodawcy

2. Dane Działu Kadr:

staż pracy w UJ:.....
(zatrudniony na stanowisku od dnia, na czas określony*, lub na czas nieokreślony*)
stanowisko:.....
(przynależność do grupy prac. ze względu na charakter pracy)
studia doktoranckie:.....
(od dnia do dnia)
w przypadku asystentów podać czy został zatrudniony bezpośrednio po studiach magisterskich czy doktoranckich:.....
dane dotyczące zatrudnienia współmałżonka w UJ:.....
.....

.....

podpis prac. Działu Kadr

**właściwe podkreślić*

3. Kwalifikacja Zarządu TA UJ:**.....**

.....

.....

.....
podpis przedstawiciela TA UJ

4. Decyzja Rektora UJ:**.....**

.....
podpis Rektora UJ

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (…) („Rozporządzenie Ogólne"), dalej jako „RODO" Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. W Uniwersytecie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 5. Kontakt z Inspektorem zapewniony jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30-15:30 oraz przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod numerem telefonu 12 663 12 25/1075,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy oraz realizacji umowy, której przedmiotem jest przydzielenie miejsca w Hotelu Asystenckim tj. na podstawie art. 6 ust. 1it. b) RODO.
4. W związku z Pana/Pani wyraźnym żądaniem jakim jest złożenie wniosku o przydział miejsca w Hotelu Asystenckim Politechniki Krakowskiej mieszczącym się w Krakowie przy ul. Skarzyńskiego 2 oraz w związku z zawartą i obowiązującą umową pomiędzy UJ, a Politechniką Krakowską Pani /Pana dane zawarte we wniosku zostaną w celu jego realizacji udostępnione Politechnice Krakowskiej.
5. Podanie przez Panią/Pana danych jest warunkiem podjęcia działań w celu zawarcia i realizacji umowy której przedmiotem jest przydzielenie miejsca w Hotelu Asystenckim.
6. Pani /Pana dane osobowe będą udostępnione upoważnionym pracownikom administratora, w tym przedstawicielom Towarzystwa Asystentów Uniwersytetu Jagiellońskiego.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
8. Pani/Pana dane przechowywane będą przez czas trwania umowy, o której mowa w pkt. 3 oraz do czasu przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z realizacji umowy, o której mowa w pkt. 3.
9. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania,
11. Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia Ogólnego.

……..
Data i podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Niniejszym oświadczam, iż wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em i zawarłam/em we wniosku.

……..
Data i podpis wnioskodawcy